



Inkomstförfrågan

Underlag för beräkning av avgifter

Inkomstförfrågan skickas ut i samband med att insatser från socialtjänsten, Uddevalla kommun beviljas. Det är viktigt att du återsänder denna blankett för att avgiften skall kunna beräknas rätt. När blanketten inkommit gör vi en avgiftsberäkning och ett avgiftsbeslut på den fastställda avgiften skickas därefter till dig.

Personuppgifter

Sökande

Personnummer	
Namn	

Medsökande

Personnummer	
Namn	

- Ensamstående
- Gift
- Sambo

Annan postmottagare

Ange om avgiftsbeslut eller faktura ska skickas till annan person än den sökande.
Relation till annan postmottagare:

- Anhörig
- God Man
- Annan

Namn	
Adress	
Postadress	
E-postadress	
Telefon	



Godkänner maxavgift

- Kryssa i här om du godkänner maxavgift för dina beviljade insatser. Då behöver du endast fylla i personuppgifter samt skriva under på sista sidan.

Beräknade inkomster FÖRE skatt per månad

Ange dina inkomstuppgifter. Även make/makas inkomster skall fyllas i oavsett om båda har hjälpinsatser eller inte. Beloppen som anges skall vara bruttobelopp, det vill säga före skatteavdrag. Vid avgiftsberäkningen läggs makarnas inkomster samman och fördelas därefter med hälften på vardera make/maka.

	Sökande	Medsökande
SKP-pension		
KPA-pension		
Pensioner från Alecta/AMF		
Frivilliga pensioner		
Inkomst av lön		
Utlandspension		
Övriga ej skattepliktiga pensioner		
Övrig pension		

Försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd

- Jag har försörjningsstöd/ekonomiskt bistånd

Kostnad för God Man/Förvaltare

Arvodesbeslut SKALL bifogas.

Arvode, kronor per månad:

Räntor/schablonintäkter, utdelningar med mera

Som inkomst av kapital (inkomstränta/utdelningar/schablonintäkter) skall den faktiska inkomsten anges per den 31 december föregående år.

	Sökande	Medsökande
Inkomst av kapital		



Bostadskostnad

Ange din bostadskostnad som är aktuell för dig. Hyresrätt eller bostadsrätt: Uppge den faktiska hyran. Hyra för ev. garage/parkering/förråd och hushållsel skall **inte** ingå i summan för bostadskostnaden.

Har du en egen fastighet, ange taxeringsvärde och bostadsyta för att vi skall räkna ut din bostadskostnad enligt en schablon. Har du lån på din fastighet eller bostadsrätt, ange lånet i kronor och räntan i procent.

Bostadskostnad, ange kronor per månad:

Bostadskostnad egen fastighet

Bostad, fastighet, taxeringsvärde	
Bostad, fastighet, värdeår	
Bostad, boendeyta, ange i kvadratmeter	
Fastighetslån, ange i kronor	
Ränta, ange i procent	
Fastighetslån, ange i kronor	
Ränta, ange i procent	
Fastighetslån, ange i kronor	
Ränta, ange i procent	

Samtycke för hämtning av inkomstuppgifter

På grund av dataskyddsförordningen, GDPR, behöver du ge ditt samtycke till att dina inkomstuppgifter hämtas från Försäkringskassan och Pensionsmyndigheten.

- Ja, jag/vi godkänner att mina/våra inkomstuppgifter hämtas samt kan kontrolleras

Tjänstepensioner som till exempel KPA, Alecta, AMF, Skandia kan inte hämtas och skall därför anges i denna blankett.

I de fall där samtycke och inkomstförfrågan **inte lämnas** kommer maxavgift för vård att debiteras.



Hemmavarande barn/Underhållsskyldighet barn

Födelseår BARN 1:	
Erhåller underhållsbidrag, ange kronor per månad	
Betalt underhållsbidrag, ange kronor per månad	
Barnbidrag/Studiebidrag, ange kronor per månad	
Barnomsorgsavgift, ange kronor per månad	
Födelseår BARN 2:	
Erhåller underhållsbidrag, ange kronor per månad	
Betalt underhållsbidrag, ange kronor per månad	
Barnbidrag eller studiebidrag, ange kronor per månad	
Barnomsorgsavgift, ange kronor per månad	

Underskrift

Underskrift, sökande	
Datum	
Underskrift, medsökande	
Datum	
Behjälplig vid ifyllandet, namnteckning	
Behjälplig vid ifyllandet, namnförtydligande	
Behjälplig vid ifyllandet, telefonnummer	
Behjälplig vid ifyllandet, e-postadress	

Övriga upplysningar:

Sänd denna blankett till nedanstående adress:

Centrumkontoret
Avgiftshandläggare
Kilbäcksgatan 26
451 81 Uddevalla

Blankett för ansökan om autogiro finns att hämta på www.uddevalla.se
Välj omsorg och hjälp/äldre/ansökan och avgifter/autogiro. Skicka ansökan till ovanstående adress.

Frågor avseende avgifter och fakturor besvaras av avgiftshandläggare, se kontaktuppgifter på avgiftsbeslut eller faktura, eller ring 0522 -69 60 00 (Kontaktcenter).